

---

# REGOLAMENTO INTERNO DEL *COMITATO ANTICRISI*

APPROVATO IN DATA 1 FEBBRAIO 2018

SERVIZIO RISERVATO AGLI ASSOCIATI DI  
ASSOCIAZIONE “iDONNA – IMPRESA DONNA E CULTURA”



Il Comitato Anticrisi, organo terzo ed indipendente costituitosi allo scopo di erogare un servizio a beneficio dei membri della Associazione "iDonna - impresa, donna e cultura", adotta il presente

## **Regolamento interno**

per disciplinare criteri e modalità di funzionamento.

### **Art. 1 - Istituzione, finalità e spirito del servizio**

- 1.1 Il Comitato Anticrisi è un organismo autonomo ed auto-costituito, strumentale all'erogazione di un servizio ai membri (imprenditori e imprenditrici associati/e) dell'Associazione "iDonna - impresa, donna e cultura" con sede in Padova, Via della Ricerca Scientifica n. 9. L'art. 2 dello Statuto della citata Associazione afferma che "[...] L'associazione si propone di fornire informazioni, servizi e formazione sull'avvio e/o l'esercizio di un'attività d'impresa per le aspiranti imprenditrici e le imprenditrici in essere [...]". Si ritiene che il servizio offerto risponda agli obiettivi associativi di formazione dell'imprenditore, con riguardo ad un particolare momento dell'esperienza imprenditoriale.
- 1.2 I destinatari vengono identificati quali "Beneficiari" del servizio. Il Comitato si propone di offrire ai beneficiari, ovvero agli imprenditori che si trovino in uno stato di difficoltà nella vita d'impresa e che presentino richiesta al Comitato, un'occasione di confronto e di orientamento, mettendo in campo le competenze dei membri del Comitato stesso. Lo spirito del servizio, che viene prestato in forma gratuita e senza oneri per il beneficiario, non è quello di garantire soluzioni o introdurre interventi diretti nell'attività d'impresa, bensì quello di offrire all'imprenditore una chiave di lettura, fondata sull'integrazione delle competenze dei membri del Comitato, per affrontare con maggior razionalità il passaggio dalla crisi alla soluzione.
- 1.3 Il presente Regolamento interno descrive le modalità attraverso le quali il Comitato auto-disciplina la propria attività ed i rapporti con l'Associazione destinataria. Il servizio è prestato secondo il criterio essenziale della riservatezza, a tutela del beneficiario.

### **Art. 2 - Composizione**

- 2.1 Il Comitato è composto da tre o più professionisti ciascuno competente in una o più aree della gestione delle imprese, aree che, a titolo esemplificativo, possono comprendere: organizzazione e gestione, strategia e marketing, internazionalizzazione, risorse umane, diritto societario, finanza aziendale, diritto tributario, risk management, etc.
- 2.2 Il Comitato si auto-compone spontaneamente nella data di approvazione del presente Regolamento. I profili dei suoi membri e il presente Regolamento interno sono sottoposti al Presidente dell'Associazione destinataria, che valuta le competenze offerte e l'idoneità del Comitato a prestare il servizio agli associati.
- 2.3 Al proprio interno, il Comitato elegge un Coordinatore, con funzioni organizzative, che gestisce il contatto con i richiedenti e che mantiene il rapporto con l'Associazione.

### **Art. 3 - Decorrenza e cessazione**

- 3.1 Il Comitato stabilisce che la costituzione dell'organismo ha luogo nella data di approvazione del presente Regolamento interno.
- 3.2 Il Comitato è costituito senza limiti di durata, salvo il rinnovo annuale dell'incarico al Comitato da parte dell'Assemblea dei soci dell'Associazione destinataria.
- 3.3 I componenti del Comitato cessano di farne parte tramite comunicazione scritta inviata all'indirizzo e-mail dedicato informando altresì il Presidente dell'Associazione destinataria.

#### **Art. 4 - Competenze**

- 4.1 Il Comitato offre ai Beneficiari un orientamento per affrontare con una prospettiva rafforzata il momento di crisi d'impresa.
- 4.2 Il momento di crisi, volutamente, non viene definito con riferimento a dati contabili, presenza di procedure concorsuali o procedimenti legali, o alla presenza di istanze da parte di creditori. L'associato che riconosce di trovarsi in un momento di difficoltà nella vita d'impresa può richiedere l'incontro con il Comitato, compilando un modulo di auto-valutazione sulla natura della crisi.
- 4.3 Lo strumento che è in grado di rendere efficace il servizio è l'integrazione delle diverse competenze che caratterizzano i membri del Comitato, ciascuno dei quali mette a disposizione del beneficiario la propria esperienza e capacità critica.
- 4.4 I membri del Comitato, per quanto di competenza del servizio, non intervengono in alcun modo, direttamente o indirettamente, nella gestione dell'impresa.
- 4.5 Il Comitato ha anche il compito di informare l'Associazione, nella figura del suo Presidente, circa le proprie attività, inviando periodicamente dati di tipo statistico utili all'Associazione, aggregati ed in forma anonima – ovvero, senza rivelare nominativi o ragione sociale di chi ha richiesto di usufruire del servizio.

#### **Art. 5 - Modalità di accesso e funzionamento**

- 5.1 Le modalità di accesso sono descritte sul sito internet dell'Associazione "iDonna". Le comunicazioni con il Comitato avvengono tramite l'indirizzo e-mail dedicato in esclusiva, [anticrisi@idonna.org](mailto:anticrisi@idonna.org), che viene consultato esclusivamente dal Coordinatore del Comitato.
- 5.2 Il servizio si concretizza in un incontro tra il Beneficiario, eventualmente accompagnato da consulenti di fiducia, ed i membri del Comitato. L'incontro ha lo scopo di supportare l'imprenditore nell'identificazione delle radici della crisi nonché dei punti di forza e di debolezza dell'organizzazione, e di ampliare la sua prospettiva in direzione della soluzione alla crisi.
- 5.3 Il servizio è prestato in forma gratuita ed è fornito senza costi per l'associato.
- 5.4 Al fine di agevolare il lavoro del Comitato e di rendere più efficace il confronto, al richiedente viene chiesto di compilare un modulo prestampato indicando i dati di contatto, le caratteristiche dell'impresa e le ragioni della crisi.
- 5.5 Il Comitato, a suo insindacabile giudizio, potrà accogliere o respingere le richieste, anche in considerazione dei requisiti di cui al presente Regolamento.
- 5.6 In caso di esito positivo della pre-valutazione, al richiedente saranno comunicati il luogo e la data per l'incontro, entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta.
- 5.7 Il Comitato dispone i seguenti, indicativi criteri di accesso al servizio:
  - essere associato a iDonna per l'anno in cui ha luogo la richiesta;
  - dimensione dell'impresa: fatturato minimo ultimo anno > 250.000 euro;

- fase della crisi: escluse imprese che sono state oggetto di procedure concorsuali negli ultimi 5 anni, o con istanze di fallimento;
- escluse imprese coinvolte in procedimenti per reati penali.

5.8 Periodicamente, il Coordinatore del comitato relaziona al Presidente dell'Associazione in merito alle attività svolte.

#### **Art. 6 - Tutele e garanzie**

6.1 Il criterio guida per le attività del Comitato è quello della massima riservatezza a tutela del beneficiario. A tale proposito, il Comitato non comunica all'Associazione né ad altri Associati né a terzi le generalità dei soggetti che richiedono l'accesso al servizio. Le comunicazioni avvengono direttamente tra l'impresa ed il Comitato, inizialmente nella persona del suo Coordinatore, tramite l'e-mail dedicata in esclusiva (si veda l'Art. 5).

6.2 Il richiedente è chiamato a fornire alcuni dati in sede di accesso al servizio. Tali dati sono utilizzati esclusivamente all'interno del Comitato, allo scopo di ottenere informazioni utili alla valutazione sulla situazione dell'impresa, e non sono diffusi a terzi. Analogamente, la documentazione inviata al Comitato sarà impiegata esclusivamente per le finalità del servizio e non sarà diffusa a terzi.

6.3 Le relazioni destinate all'Associazione conterranno dati in forma anonima, utili esclusivamente a fini statistici e per migliorare la qualità e l'efficacia del servizio e degli altri servizi dell'Associazione.

6.4 Il rapporto tra beneficiario e Comitato si esaurisce con l'incontro di orientamento. Tale contatto con il Comitato non costituisce a nessun titolo un'instaurazione di rapporto professionale con i suoi componenti né impegna in alcun modo gli stessi nei confronti del beneficiario.

#### **Art. 7 - Validità e modifiche al Regolamento**

7.1 Il presente Regolamento è pubblicato sul sito dell'Associazione destinataria. Entra in vigore il primo giorno successivo alla data di approvazione.

7.2 Il Regolamento può essere modificato per volontà del Comitato, salvo comunicazione al Presidente dell'Associazione destinataria.

Padova, 1 febbraio 2018

I membri che in data 1 febbraio 2018 costituiscono nella sua prima forma il presente Comitato sono:

Avv. Borra Maurizio Camillo – avvocato in Vicenza, esperto in materia di diritto societario e M&A. Già consulente per IISole24Ore in materia di diritto societario.

Prof. Berteotti Danilo – psicologo del lavoro, docente al CUOA di Vicenza da oltre vent'anni. Specializzato in teambuilding, organizzazione e leadership, coaching.

Dott.ssa Meli Valentina – dottoressa in Economia e Direzione Aziendale con specializzazione in Amministrazione, Finanza e Controllo, con esperienze nella consulenza ad aziende in crisi.